

**Комиссия по противодействию коррупции в ГБОУ НОШ № 99 «СТАРТ»
Петроградского района Санкт-Петербурга**

**ПРОТОКОЛ
заседания Комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ НОШ № 99 «СТАРТ»
Петроградского района Санкт-Петербурга**

от 05.12.2022

№ 2

Заседание открыл и вел председатель Комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ НОШ № 99 «СТАРТ» Петроградского района Санкт-Петербурга, директор ГБОУ НОШ № 99 «СТАРТ» Резниченко Е.А.

Присутствовали:

Заместитель председателя комиссии: Заместитель директора по АХР Смекалкина Т.Ю.

Члены Комиссии: Заместитель директора по УВР Аленова С.М.

Заместитель директора по ВР Сангалова Е.А.

Педагог-организатор Бурова Н.В.

Секретарь комиссии: Секретарь руководителя Рысюкова Н.Г.

Приглашенные: Нет

ПОВЕСТКА ДНЯ

1. Контроль за локальными актами, касающимися организации противодействию коррупции в ГБОУ НОШ № 99 «СТАРТ».
2. О выполнении плана мероприятий по антикоррупционной пропаганде за 2022 год.
3. Предупреждение коррупции среди педагогических работников.
4. Противодействие коррупции в ходе проведения закупок для оснащения здания ГБОУ НОШ № 99 «СТАРТ».
5. Организация повышение квалификации работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции.
6. Анализ работы по приему и отчислению детей в 2022 году
7. Разработка плана мероприятий на 2023-2027 г.г.

По первому вопросу выступили:

Резниченко Е.А. – директор.

Решили:

1. Осуществлять дальнейший контроль за соответствием действующему законодательству РФ нормативных локальных актов, касающихся противодействия коррупции ГБОУ НОШ № 99 «СТАРТ»

Исполнитель Резниченко Е.А.

Срок: ежемесячно

По второму вопросу выступили:

Смекалкина Т.Ю. – заместитель директора по АХР;

Сангалова Е.А. – заместитель директора по ВР

Решили:

1. Отчет о выполнении плана мероприятий по антикоррупционной пропаганде за второе полугодие 2022 года принять к сведению.

2. Выполнение плана мероприятий по антикоррупционной пропаганде за 2022 год признать удовлетворительным.
3. Признать удовлетворительной деятельность комиссии по противодействию коррупции в ГБОУ НОШ № 99 «СТАРТ» в 2022 году

Исполнители Смекалкина Т.Ю., Сангалова Е.А.
Срок: ежемесячно

По третьему вопросу выступили:

Сангалова Е.А. – заместитель директора по ВР;
Резниченко Е.А. – директор.

Решили:

1. Усилить контроль за недопущением фактов взимания денежных средств с законных представителей.
2. Разработать памятку для педагогов о поведении в ситуациях, представляющих коррупционную опасность.

Исполнитель: Сангалова Е.А.
Срок: до 16.01.2023

По четвертому вопросу выступили:

Смекалкина Т.Ю. – заместитель директора по АХР;
Резниченко Е.А. – директор.

Решили:

1. Усилить взаимодействие по осуществлению закупок с договорным отделом ЦБ Петроградского района для оснащения здания ГБОУ НОШ № 99 «СТАРТ»

Исполнитель: Смекалкина Т.Ю.
Срок: до 30.12.2022

По пятому вопросу выступили:

Аленова С.М. – заместитель директора по УВР;
Сангалова Е.А. – заместитель директора по ВР

Решили:

1. Провести обучающий семинар по вопросам профилактики и противодействия коррупции с ознакомлением основных изменений в нормативных правовых актах для сотрудников.
2. Принять к сведению отчет о повышении квалификации работников по вопросам профилактики и противодействия коррупции за 2022 год

Исполнитель: Сангалова Е.А.
Срок: до 30.12.2022

По шестому вопросу выступили:

Рысюкова Н.Г. – секретарь руководителя, ответственный за прием детей
Резниченко Е.А. – директор.

Решили:

1. Признать работу по приему и отчислению детей в 2022 году - удовлетворительной, проведенной без нарушений.
2. Составить аналитическую справку об итогах приема и отчисления детей в 2022

Исполнитель: Рысюкова Н.Г.
Срок: до 16.01.2023

По седьмому вопросу выступили:

Смекалкина Т.Ю. – заместитель директора по АХР;
Резниченко Е.А. – директор.

Решили:

1. Разработать План мероприятий по противодействию коррупции на 2023-2027 годы
в соответствии с рекомендациями Отдела образования Петроградского района
Исполнитель: Смекалкина Т.Ю. , Сангалова Е.А.
Срок: до 15.12.2022

Председатель комиссии,
Директор



Е.А. Резниченко

Протокол вел: секретарь комиссии
Секретарь руководителя

Н.Г. Рысюкова